

T.C
TAVAS KAYMAKAMLIĐI
KIZILCA HACI MEHMET ARSLAN İLKOKULU VE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Sosyal ve ekonomik yönden gelişmiş her ülke, eğitime büyük önem vermiş, eğitim sayesinde hedeflediği noktaya ulaşmıştır. Çünkü eğitim, her insanın yaşamında, her toplumun, her ülkenin geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin ve asla ihmale gelmeyen çok önemli bir faktördür.

Bu nedenle kamu kaynaklarını etkin kullanarak, mahallenin ve okulumuzun ihtiyaçlarına cevap verebilmek; kaynakların verimli kullanılması gerektiğini göz önünde bulundurarak, ihtiyaçlar arasında öncelik ve planlama çalışması yapmak; tüm bu çalışmaları yaparken okulumuza bütçe disiplini, katılımcılık, izleme, değerlendirme alışkanlığı ve hesap verme sorumluluğu kazandırmak hedefimizdir.

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren Müdür Yardımcısı Büşra ÖZDEMİR, Bilişim Teknolojileri Öğretmeni Fatih TAŞ ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan öğretmenlerimize, stratejik planlama ekiplerimize, bu konuda seminer veren İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun bir çığır açacağına inanıyor, planın okulumuza hayırlı olmasını diliyorum.

Alaattin TÜRK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ALAATTİN TÜRK	Okul Müdürü	BÜŞRA ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı
BÜŞRA ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı	FATİH TAŞ	Öğretmen
FATİH TAŞ	Öğretmen	RUHİ KAVAL	Öğretmen
MUHARREM YENİAVCI	Okul Aile Birliği Başkanı	EMİNE KURBAN	Öğretmen
KADİR İNCEKARA	Okul Aile Birliği Yönet. Kur. Üyesi	MUHARREM YENİAVCI	Okul Aile Birliği Başkanı
		KADİR İNCEKARA	Okul Aile Birliği Yönet. Kur. Üyesi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Bu günkü halı sahanın yerinde vatandaş devlet işbirliği ile 1928-1929 eğitim öğretim yılında eğitim-öğretime başlayan Kızılca İlkokulu 1980-1981 yılına kadar devam etmiş, bu tarihten sonra şu andaki anaokulu binasında 2002 yılına kadar 23 Nisan İlkokulu 1983 yılından itibaren 30 Ağustos ilkokulu,1996 yılında ilköğretim okulu 2002 yılından itibaren de hayırsever işadamımızın yaptırmış olduğu bu günkü binasında Kızılca Hacı Mehmet Arslan İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime devam etmiş olup günümüzde de aynı isimle eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzdan birçok yabancı ülkede çalışan ve ülkemizin çeşitli yerlerinde işadami olarak çalışan mezunlarımız bulunmaktadır.

1942 yılında Tavas İlçesi Kızılca Kasabası'nda doğmuştur.1965'te Almanya 'ya gitmiş ve 35 yıllık emekten sonra emekli olmuştur. Halen Almanya'da olup dört çocuk babasıdır.

Eğitime ve Öğretime Önem veren bir insan olarak, her işin eğitimden geçtiğine inandığı için kasabamıza bu okulu kazandırmıştır. Hayırseverliği sadece okulumuzla sınırlı olmayan Mehmet Arslan beyefendinin ayrıca Denizli Pelitlibağ Mahallesi'nde yaptırmış olduğu bir de cami bulunmaktadır.

Hayırsever işadamımızın okulumuza olan katkıları devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: TAVAS			
Adres:	Kızılca Mah. Hamit Kaplan Sk. No:6	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/37%C2%B029'18.8%22N+29%C2%B008'16.6%22E/@37.488564,29.137939,158485m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d37.4885639!4d29.1379388?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	02586192041	Faks Numarası:	02586192041		
e- Posta Adresi:	741247@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://hmetarlarantaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1928		Toplam Çalışan Sayısı	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	108	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	131		Erkek	9
	Toplam	162		Toplam	22
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10.1	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16.2
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7.3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		13.50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7-10 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	2	6	8
Branş Öğretmeni	7	7	14
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	11	15	26

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	27 m ²	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	12 m ²	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	30 m ²	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	8172 m ²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	350 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	0 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	50 m ²			
Kantin (m2)	0 m ²			
Tuvalet Sayısı	8			
Arşiv	24 m ²			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1A	10	11	21	7A	10	9	19
2A	11	10	21	7B	9	11	20
3A	8	5	13	8A	2	9	11
4A	7	6	13	8B	6	5	11
5A	6	11	17				
6A	8	9	17				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	17	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	DOWNLOAD 20.1 UPLOAD 92.8

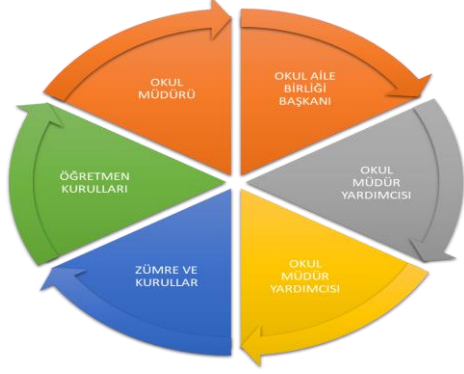
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	2000	2000
2017	2000	2000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları: Anket sonuçlarına göre öğrenciler öğretmenlerle olan iletişimleri ve temiz bir okul binasına sahip oldukları için okulda kendilerini rahat hissettikleri belirtilmiştir. Okulda rehber öğretmen olmadığı için öğrencilerin rehberlik servisinden faydalanamadıkları görülmüştür. Ayrıca öğrenciler okulda kantin olmasını söylediler.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Okulda idareci ile öğretmenler arasında adaletli bir iletişim olduğu sonucu çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları: Velilerin okul yönetiminden, öğrencileri takip etmelerinden ve okulun imkânlarından memnun oldukları sonucu çıkmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sportif faaliyetler ve sosyal etkinliklere katılımın iyi olması
Çalışanlar	Kurum çalışanlarının eğitim düzeylerinde yükseklik ve nitelik yönüyle çeşitliliği
Veliler	Velilerin öğretmenlere karşı saygılı olması, ayrıca velilerin ekonomik düzeyinin iyi olması

Bina ve Yerleşke	Binadaki dersliklerin ve bina bahçesinin geniş olması
Donanım	Okulda akıllı tahta, fen laboratuvarı, bilgisayar laboratuvarı ve kütüphanenin olması
Bütçe	Hayırsever işadamlarının olması
Yönetim Süreçleri	İdarenin öğretmen-öğrenci ve veliyle iletişiminin iyi olması
İletişim Süreçleri	Öğretmenler odasındaki evrak dosyası ve whatsapp grubu sayesinde iletişim iyidir.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin derse yeterince ilgisizliği, öğrencilerin bazılarının taşımalı olması, zeki öğrencilerin merkez okullara gitmesi
Çalışanlar	Rehber öğretmenimizin olmayışı, zamanın ve kaynakların etkili kullanılmaması
Veliler	Velilerin bir kısmının eğitime olan ilgisizliği
Bina ve Yerleşke	Okulun bina cephesinin güneş almamasından ötürü soğuk olması, bina boyalarının eski olması, ilkokul ve ortaokulun aynı binada olması
Donanım	Okulda yeterince kütüphane için kitap bulunmaması, fen laboratuvarında eksik malzeme olması
Bütçe	Okula gereken maddi desteğin sağlanamaması
Yönetim Süreçleri	Okuldaki donanım eksikliğini zamanında giderilememesi
İletişim Süreçleri	Okuldaki bazı öğretmenlerin okula her gün gelmemesi

vb	
----	--

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Kızılcanın zorunlu hizmet kapsamında olması
Ekonomik	Hayırsever işadamının bulunması
Sosyolojik	Kızılca'da çeşitli etkinliklerin yapılması, Okul etrafında internet kafelerin olmaması
Teknolojik	Yurtdışında yaşayan kişilerin olumlu etkisi
Mevzuat-Yasal	Okulumuzdaki bütün öğretmenlerin kadrolu olması
Ekolojik	Okul yerleşkesinin dağlık olmaması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık değişmesi
Ekonomik	Nüfusun az olmasından dolayı Kızılca'da fazla hareketlilik olmaması
Sosyolojik	Kızılca nüfusunun az olması
Teknolojik	Bir araç-gereç bozulduğunda ilçeden veya merkezden eleman gelmesinin beklenmesi
Mevzuat-Yasal	Hayırseverlerle ilgili bürokratik engeller

	Eğitim personelinin yasal konularda eksikliđi
Ekolojik	Mevsimlerin normal deđerlerin üzerinde olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım

Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul konumunun Tavas'tan uzak olmasından dolayı istenildiği zaman kırtasiye malzemelerine erişilememesi
2	Kızılca'nın yerleşkesinden dolayı internette kesilmeler olması
3	Taşımali gelen öğrencilerin okula ilk zamanlar uyum sağlamaması
4	Öğretmen görevlendirmede öğretmenlerin konumundan dolayı Kızılca'yı istememesi
5	Okulda bilgisayar laboratuvarının kullanılması
6	Aydoğdu ve Ovacık'ta kalan öğrencilerin velilerine istenildiği zaman ulaşılabilmesi
7	Okulda FATİH projesi kapsamında akıllı tahta ve fiber internetin olması
8	Ailelerin çalışma yaşantısından ötürü öğrencilerin yurtdışına taşınması
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Her öğrencinin okula gerekli ilgiyi göstermemesi
2	Öğrencilerin ders araç gereçlerini getirmemesi
3	Öğrencilerin DYK kurslarına katılmaması
4	Velilerin okul aile birliği ve veli toplantılarına katılmaması
5	Çeşitli yarışmalara başvurunun gayet iyi olması
6	Öğrencilerin sportif faaliyetlerde başarılı olması
7	Bireysel yarışmalarda öğrencilerin başarılı olması
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okuldaki öğretmen sayısının yeterliliği
2	Okulda fen ve bilgisayar laboratuvarı ile kütüphanenin olması
3	Okul binasının ve bahçesinin geniş olması
4	Öğretmenler arası çeşitli aktivitelerin düzenlenmesi
5	Okul dışı gezilerin yapılması
6	Çeşitli bilim fuarlarına ve EBA online yarışmalara katılım olması
7	Okul binasının büyüklüğünden ötürü kaloriferlerin okulu yeterince ısıtamaması
8	Okulun temeli bataklık olduğu için yer yer binadan su çıkması
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Kızılca Hacı Mehmet Arslan İlkokulu /Ortaokulu olarak;

Birlikte dünyaya objektif bakabilen, yaratıcı, teknolojiyi kullanabilen, çevreci, sanat ruhlu, özgüvenli, kendisiyle barışık, ilkeli, aktif, hoşgörülü, toplumun beklentilerine uygun bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Öğrenciyi merkez alan, sevgiyle, bilimin ve sanatın yoğrulduğu, ekip ruhuna sahip, çağdaş, ulusal ve evrensel değerlerde Öncü bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Okul olarak amacımız Kızılca her öğrencinin okula kayıt yaptırmak

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%90	%95	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%95	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%1	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%90	%90	%95	%95	%95	%95
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	40	42	44	46	48	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eylül ilk haftası
1.1.2	Çeşitli teknolojik araç-gereçlerdeki aksaklıkların giderilmesi	BT Rehber Öğretmeni	Her hafta
1.1.3	Öğrencilerin EBA giriş kayıtlarının yapılması	BT Rehber Öğretmeni	Ekim ilk haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespit edilip ailelere telefon edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her gün
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitiminin kolaylaştırılması için destek odalarının açılması	Okul Müdürü	Ekim ayı
1.1.7	Halk eğitim kurslarının açılması ve öğrenci devamlılığının sağlanması	Okul Müdürü	Ekim ayı
1.1.8	Taşınmalı öğrencilerle geliş gidişinin takibinin yapılması	Nöbetçi öğretmen ve idare	Her gün
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb... ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okuldaki öğrenci başarısı	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.2.1.b	Türkiye geneli deneme sınavlarındaki öğrencilerin başarısı	%40	%54	%50	%55	%60	%65
PG.2.1.c.	Okul aile birliğine velilerin katılım oranı	%20	%30	%40	%50	%60	%70
PG.2.1.d.	Velilerin sınıf veli toplantılarına katılım oranı	%50	%70	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.e.	Çeşitli yarışmalara katılım oranı	%80	%90	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.f.	Sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılım oranları	%75	%90	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.g.							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okuldaki öğrencilerin derse katılımının sağlanması için gerekli okul imkânlarının sağlanması	Okul Müdürü	Eylül 2019
2.1.2	Okuldaki öğrencilerin ders başarısının artması için veli toplantılarının düzenlenmesi ve takibinin yapılması	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
2.1.3	Çeşitli yarışmalara katılımın artması	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
2.1.4	Öğrencilerin DYK kurslarına katılım oranlarının artması için yapılacak çalışmalar	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, DYK Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.5	Öğrencilerin sporsal faaliyetlerindeki başarı oranını artırmak	Okul Müdürü, Beden Eğitimi Öğretmeni	Her hafta
2.1.6			

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Son sınıf öğrencilerine mesleki rehberlik yapılması	%30	%30	%30	%30	%30	%30
PG.2.2.b	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı	%80	%70	%60	%50	%40	%30
PG.2.2.c.	Son sınıf öğrencilerine tercih için rehberlik yapılması	%30	%35	%40	%45	%50	%50

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulda rehber öğretmen olmadığından dolayı okula rehber öğretmenin görevlendirilmesi	Okul Müdürü	Dönem başı
2.2.2			
2.2.3			

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.4			
2.2.5			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Taşımali yemeklerin takip edilme oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.b	Okul tuvalet vb... yerlerin temizlenme oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.c.	Binanın ısıtılma oranı	%85	%88	%92	%96	%98	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulun soğuk olmasından dolayı gerekli ısıtmanın yapılması	Okul Müdürü	Ağustos ayı
3.1.2	Okul binalarının boyanması	Okul Müdürü	Ağustos ayı
3.1.3	Okuldaki yardımcı personelle işbirliği yapılması	Okul Müdürü	Her hafta
3.1.4	Taşımali yemeklerin takibinin yapılması	Nöbetçi öğretmen ve idare	Her gün
3.1.5			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000 TL	2200 TL	2400 TL	2600 TL	2800 TL	12000 TL
TOPLAM	2000 TL	2200 TL	2400 TL	2600 TL	2800 TL	12000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.